

## مهام المدير المالي

# لجمعية التنمية الأسرية بمحافظة تنومة

### مهام المدير المالي :

١. متابعة تنظيم الإدارات ذات العلاقة به، والعمل على تحديث أساليب العمل وإجراءاته، بما يكفل إنجاز المعاملات المالية بسهولة، في إطار ما تقتضي به الأنظمة واللوائح
  ٢. اتخاذ الإجراءات المناسبة عند اكتشاف أي مخالفة، أو تصرف يعرض أموال الجمعية للخطر.
  ٣. الموافقة على مناقلة العهد بين الأفراد والإدارات والأقسام بعد اعتماد المدير التنفيذي، متى كان هناك حاجة لذلك.
  ٤. التوقيع مع المختصين على كافة السجلات المالية وكذلك سندات الصرف سواء من صندوق الجمعية أو شيكات تصرف من البنك الذي تتعامل معه
  ٥. تلقي تقرير مراقب الحسابات ربع السنوي وإحالته إلى جهة الاختصاص للرد على الملحوظات وتصحيح الأخطاء – إن وجدت – ورفع الأمر إلى مجلس الإدارة بالنسبة للمخالفات الظاهرة.
  ٦. متابعة تأمين احتياجات الجمعية، من المواد والأجهزة بالحصول على أفضل العروض، من ناحية الجودة والسعر وسرعة التوريد والصيانة عن طريق إدارة المشتريات.
  ٧. رفع توصياته لمجلس الإدارة لتأجير أوقاف الجمعية وتجديد عقودها أو فسخها بعد توصية المدير التنفيذي.
  ٨. اعتماد صرف السلف المستديمة أو المؤقتة مع تحديد البنود التي تصرف عليها.
  ٩. الإشراف على موارد الجمعية ومصروفاتها واستخراج الإيصالات عن جميع العمليات واستلامها.
  ١٠. الإشراف على إيداع أموال الجمعية في الحسابات البنكية المخصصة لها.
  ١١. الإشراف على قيد جميع الإيرادات والمصروفات تباعاً في السجلات الخاصة بها
  ١٢. تكليف من يقوم بجرد السلف وصناديق الجمعية في مواعيد غير معينه ورفع تقرير لمجلس الإدارة في حالة العجز وتوقيع الغرامات في حالة الإهمال أو التفريط وفقاً للأنظمة.
  ١٣. إعداد تقرير سنوي عن الشؤون المالية ورفعها لمجلس الإدارة.
  ١٤. المشاركة في إعداد الموازنة التقديرية السنوية للجمعية.
- وبالله التوفيق،،،

/ / التاريخ :  
الرقم :  
المرفقات :



جمعية التنمية الأسرية  
بمحافظة تنومة  
ترخيص رقم 4443

## نموذج اعتماد

### (مجلس الإدارة)

الحمد لله والصلاة والسلام على رسول الله، وبعد:

فقد اطلع مجلس إدارة جمعية التنمية الأسرية بمحافظة تنومة في اجتماعه رقم (١٠) يوم الثلاثاء الموافق ١٤٤٦/٠٥/٢٤ هـ ٢٠٢٤/١١/٢٦ م، على لائحة (مهام المشرف المالي) بالجمعية، وقرر اعتمادها والعمل بموجبها وفق الصياغة المرفقة بالاعتماد.

### توقيع أعضاء مجلس الإدارة

| م | الاسم                         | صفته بالمجلس | التوقيع |
|---|-------------------------------|--------------|---------|
| ١ | فايز سعد محمد الشهري          | رئيس المجلس  |         |
| ٢ | بدر سعيد عبدالرحمن الشهري     | نائب الرئيس  |         |
| ٣ | عبدالرحمن عبدالله حامد الشهري | عضو          |         |
| ٤ | علي إبراهيم محمد الشهري       | عضو          |         |
| ٥ | فهد ظافر سعيد الشهري          | عضو          |         |



✉ t.tanmiah@gmail.com 🌐 tanmiat-t.org.sa ✂ t\_tanmiah

☎ 050 093 2624 📄 SA3280000295608010166118